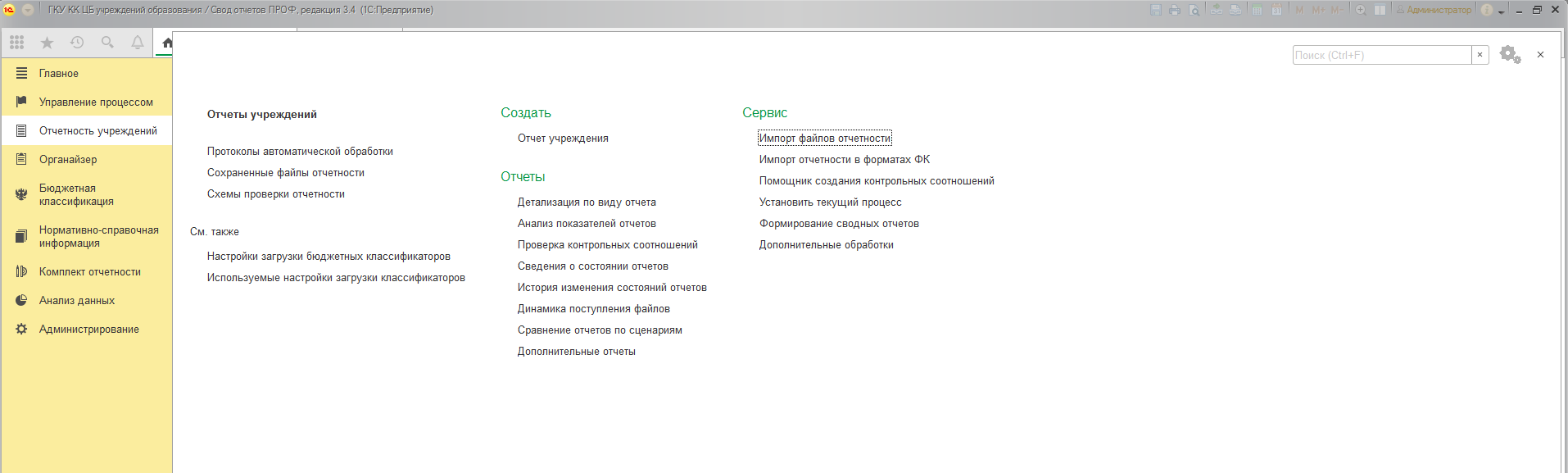
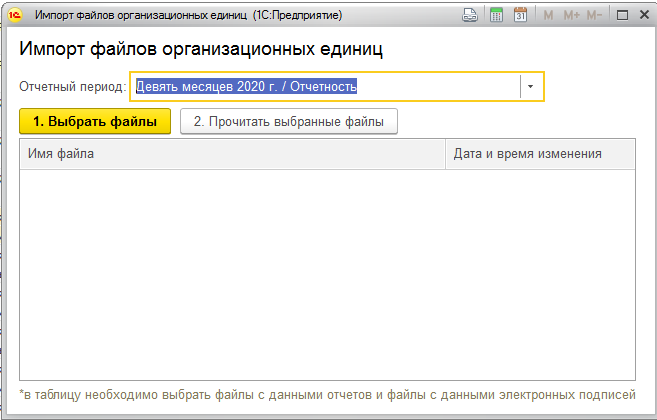
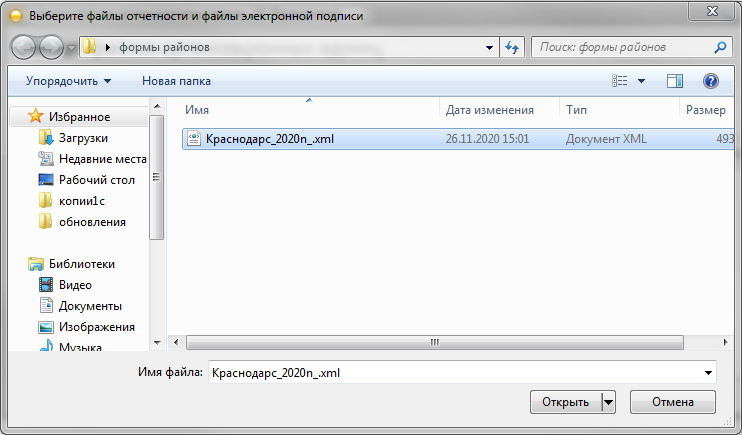
**Формы отчетности должны быть выгружены из 1с в формате Свод отчетов 2.0**

1. Необходимо зайти на вкладку отчетность учреждений и выбрать пункт «импорт файлов отчетности».

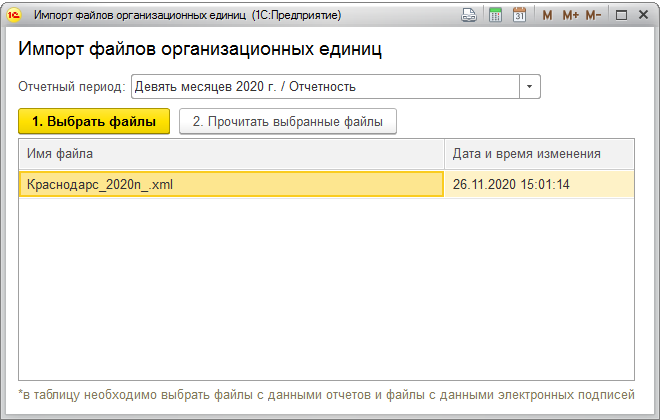


1. Откроется окно импорта отчетности. Выберите отчетный период 9 месяцев 2020 и файлы отчетов.

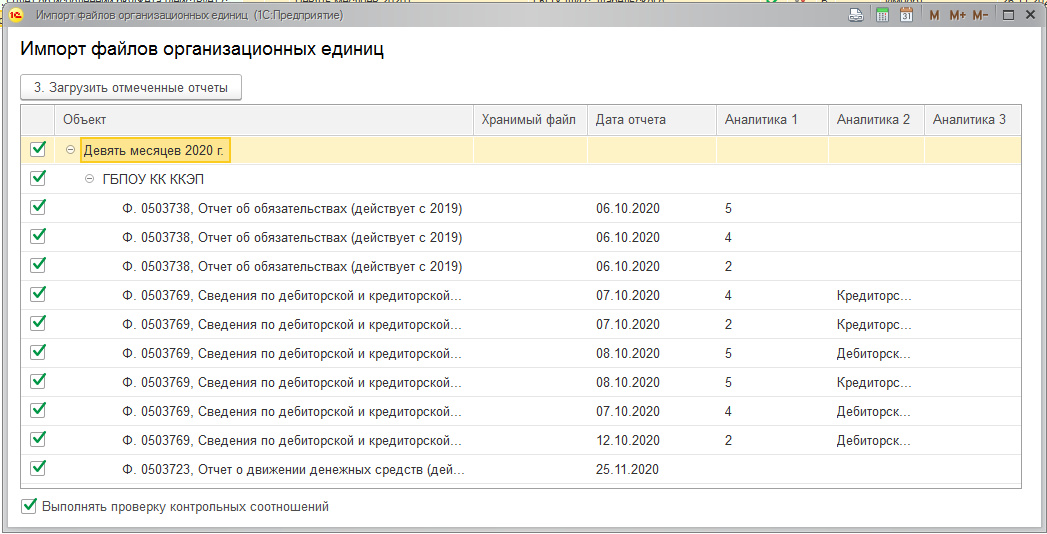




1. Нажмите прочитать файлы.



1. Загрузить отмеченные отчеты.



1. После отчеты появятся в списке отчетов.